**1. Anmälan avser**

ny föreståndare i samband med tillståndsansökan

byte av föreståndare till befintligt tillstånd

**2.** **Fastighet**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Namn (t.ex. företagsnamn) | | | Personnummer/Organisationsnummer | |
| Fastighetsbeteckning | | Kontaktperson | | Telefonnummer |
| Fastighetens gatuadress och ort | | E-postadress | | |
| Postadress (gatunamn, box) | | Fakturaadress | | |
| Postnummer | Ort | Postnummer | Ort | |

**3. Föreståndare**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fullständigt namn (Tilltalsnamn markerat) | | Personnummer (10 siffror) |
| Postadress | Postnummer | Ort |
| Telefon dagtid | Mobiltelefon | |
| E-postadress | | |
| Underskrift | | |

Om utbildningsbevis finns bör det bifogas.

**4. Ställföreträdande föreståndare** (Om flera så bifoga uppgifterna)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fullständigt namn (Tilltalsnamn markerat) | | Personnummer (10 siffror) |
| Postadress | Postnummer | Ort |
| Telefon dagtid | Mobiltelefon | |
| E-postadress | | |
| Underskrift | | |

Om utbildningsbevis finns bör det bifogas.

**Fortsätt vidare på nästa sida.**

**Hantering av personuppgifter**

Gästrike Räddningstjänst kommer att behandla dina ovan angivna personuppgifter för att uppfylla Lag om brandfarliga och explosiva varor.  I enlighet med arkivlagen kommer dina uppgifter att bevaras hos myndigheten. Läs gärna mer på [www.gastrikeraddningstjanst.se](http://www.gastrikeraddningstjanst.se) om hanteringen av dina personuppgifter.

**Vid ny föreståndare ska Gästrike Räddningstjänst meddelas.**

**Anmälan skickas till:**

Gästrike Räddningstjänst

Hamntorget 8,

803 10 Gävle

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum och ort Tillståndshavarens underskrift