#### **Hantering av personuppgifter**

Gästrike Räddningstjänst kommer att behandla dina angivna personuppgifter för att uppfylla Lag om skydd mot olyckor.  I enlighet med arkivlagen kommer dina uppgifter att bevaras hos myndigheten. Läs gärna mer på [www.gastrikeraddningstjanst.se](http://www.gastrikeraddningstjanst.se) om hanteringen av dina personuppgifter.

#### **Del 1 – Byggnad/anläggning**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Fastighetsbeteckning | | Byggnadsbeteckning | | |
| Fastighetsägare | | Organisationsnummer/personnummer | | |
| Besöksadress | | Utdelningsadress | | |
| Ägarens kontaktperson(-er) mot kommunen | | | | |
| namn | Telefonnummer | mobiltelefon | | ePost |
| namn | Telefonnummer | mobiltelefon | | ePost |
| Redogörelsen upprättad av  Namn | | | Datum | |

**Information om byggnaden**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Byggnadsår | Senaste större ändring skedde år | | Total yta i m2 |
| Antal våningar ovan mark | | Antal våningar under mark | |
| Ange samtliga verksamheter som finns inom byggnaden/anläggningen | | | |
| **Allmän verksamhet;**  Handel  Sjukhus  Åldringsvård  Psykiatrisk vård  Kriminalvård  Övrig vård Teater/biograf  Museum/bibliotek  Kyrka/motsvarande  Restaurang/danslokal Hotell/pensionat  Försvarsverksamhet  Skola  Fritidsgård  Förskola Elevhem/studenthem  Idrottsanläggning  Allmän kommunikation (terminaler mm) Förvaltning/kontor  Annan allmän verksamhet  **Bostad;**  Bostad  **Industri;**  Industrihotell  Kemisk industri  Livsmedelsindustri Metall/maskinindustri  Textilindustri  Trävaruindustri  Annan tillverkningsindustri  Reparationsverkstad Lager  Annan industri  **Annan verksamhet;**  Bensinstation  Lantbruk  Kraft-/värmeverk  Avfall/avlopp/rening  Parkeringshus  Tunnel/underjordsanläggning  Övrig annan verksamhet | | | |
|  | | | |

#### **Del 2 – Verksamhet, sid 1**

**Allmänt**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fastighetsbeteckning | | Byggnadsbeteckning | |
| Namn på företaget, verksamheten, el.dyl. | | Organisationsnummer/personnummer | |
| Besöksadress | | Utdelningsadress | |
| Verksamhetens kontaktperson(-er) mot kommunen | | | |
| namn | telefonnummer | mobiltelefon | ePost |
| namn | telefonnummer | mobiltelefon | ePost |

**Information om verksamheten**

|  |  |
| --- | --- |
| På vilka våningar i byggnaden bedrivs aktuell verksamhet? | |
| Ovan mark: Bottenvåning 2-3 4-8 9-16 > 16  Källare: -1 -2 < -3 | |
| Vilken typ av verksamhet bedrivs? | |
| **Allmän verksamhet;**  Handel Sjukhus Åldringsvård Psykiatrisk vård Kriminalvård Övrig vård  Teater/biograf Museum/bibliotek Kyrka/motsvarande Restaurang/danslokal  Hotell/pensionat Försvarsverksamhet Skola Fritidsgård Förskola  Elevhem/studenthem Idrottsanläggning Allmän kommunikation (terminaler mm)  Förvaltning/kontor Annan allmän verksamhet  **Bostad;**  Bostad  **Industri;**  Industrihotell Kemisk industri Livsmedelsindustri Metall/maskinindustri  Textilindustri Trävaruindustri Annan tillverkningsindustri Reparationsverkstad  Lager Annan industri  **Annan verksamhet;**  Bensinstation Lantbruk Kraft-/värmeverk Avfall/avlopp/rening Parkeringshus  Tunnel/underjordsanläggning Övrig annan verksamhet | |
| Verksamhetens yta i m² | Tid(-er) på dygnet då verksamhet bedrivs |

#### **Del 2 – Verksamhet, sid 2**

**Riskpåverkande verksamhetsdetaljer**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Är ansvaret för brandskyddet inom företaget/organisationen klarlagt? | | Om ja, beskriv kortfattat på vilket sätt | |
| Ja Ja, delvis Nej | | | |
| Vilket största antal anställda är på plats när verksamheten är igång? | Vilket minsta antal anställda är på plats när verksamheten är igång? | | Vilket största antal personer, utöver de anställda, vistas samtidigt i verksamheten lokaler? |
| Hanteras brandfarlig vara i verksamheten? | | | Om ja, sker hanteringen över tillståndspliktig mängd? |
| Ja Nej | | | Ja Nej |
| Hanteras explosiv vara i verksamheten? | | | Om ja, sker hanteringen över tillståndspliktig mängd? |
| Ja Nej | | | Ja Nej |

**Byggnadstekniskt brandskydd**

|  |
| --- |
| Finns aktuella brandskyddsritnigar? |
| Ja Ja, delvis Nej |
| Vilka fasta brandskyddsinstallationer finns i verksamheten? |
| Inga Automatiskt brandlarm Automatisk vattensprinkler Annat släcksystem  Brandgasventilation Inomhusbrandpost Nödbelysning Stigarledning  Utrymningslarm Vägledande markering  Övrigt, ange: |
| Vilka andra brandskyddsredskap finns i verksamheten? |
| Brandfiltar Brandvarnare Handbrandsläckare  Övrigt, ange: |

**Organisatoriskt brandskydd, drift och underhåll**

|  |  |
| --- | --- |
| Finns överenskommen ansvarsfördelning mellan ägare och nyttjanderättshavare för underhåll och kontroll av det byggnadstekniska brandskyddet och de fasta brandskyddsinstallationerna? | |
| Ja Ja, delvis Nej Inte relevant då ägaren också är nyttjanderättshavare | |
| Finns rutiner för regelbundet underhåll och kontroll av det byggnadstekniska brandskyddet och de fasta brandskyddsinstallationerna? | Om ja, dokumenteras underhållet och kontroll? |
| Ja Ja, delvis Nej | Ja Ja, delvis Nej |
| Har personalen kompetens för att sköta tilldelade uppgifter vad gäller skötsel och underhåll av brandskyddet? | |
| Ja Ja, delvis Nej | |
| Finns rutiner för att åtgärda brister som upptäcks vid egenkontrollen? | |
| Ja Ja, delvis Nej | |
| Finns dokumenterade rutiner för tillbudsrapportering och uppföljning av brandtillbud? | |
| Ja Ja, delvis Nej | |

#### **Del 2 – Verksamhet, sid 3**

**Organisatoriskt brandskydd, beredskap för brand**

|  |
| --- |
| Finns planering för hur lokalerna skall utrymmas i händelse av brand? |
| Ja Ja, delvis Nej |
| Är all personal informerad om hur utrymning skall ske (även vikarier, visstidsanställda osv)? |
| Ja Ja, delvis Nej |
| Genomförs utrymningsövningar i verksamheten? |
| Ja, varje år Ja, enstaka gång Nej |
| Genomförs samordnade utrymningsövningar med övriga verksamheten i byggnaden/anläggningen? |
| Ja, varje år Ja, enstaka gång Nej  Inte relevant, det finns inga andra verksamheter i byggnaden |

|  |  |
| --- | --- |
| Finns ansvarsfördelning mellan ägare och nyttjanderättshavare i händelse av brand? | |
| Ja Ja, delvis Nej Inte relevant då ägaren också är nyttjanderättshavare | |
| Finns organisation för nödläge med avseende på brand? | Om ja, är den dokumenterad? |
| Ja Ja, delvis Nej | Ja Ja, delvis Nej |
| Vet alla i personalen vilka uppgifter de har i händelse av brand? | |
| Ja Ja, delvis Nej | |
| Har personalen kompetens att utföra uppgifterna de har i händelse av brand? | Om ja, hur upprätthålls och säkerställs kompetensen? |
| Ja Ja, delvis Nej | Teoretisk utbildning:  Varje år Enstaka gång Nej  Praktisk övning  Varje år Enstaka gång Nej |

|  |  |
| --- | --- |
| Är verksamheten beroende av att samverka med annan närliggande verksamhet i händelse av brand? | Om ja, är denna samverkan planerad? |
| Ja Ja, delvis Nej | Ja Ja, delvis Nej |

#### **Del 2 – Verksamhet, sid 4**

Övriga kommentarer eller information